

	TAZMİNAT POLİTİKASI	Doküman No:	KYİ.PL005
		Yürürlük Tarihi:	01.10.2021
		Revizyon:	02
		Revizyon Tarihi:	17.01.2025
		Sayfa:	1

1. AMAÇ VE KAPSAM

Şirketimizde çalışanların kıdem ve ihbar tazminatına ilişkin olarak yürürlükte bulunan 4857 sayılı İş Kanunu hükümleri uygulanmaktadır. 4857 sayılı İş Kanunu'nda değişiklik olması halinde, yürürlüğe girecek olan ilgili kanun hükümleri uygulanacaktır.

2. POLİTİKA

2.1. Kıdem Tazminatı

4857 sayılı İş Kanunu hükümleri ile 4857 sayılı İş Kanunu'nun Geçici 6. Maddesine atfen 1475 sayılı İş Kanunu'nun 14. Maddesi hükümlerine göre Kıdem tazminatına hak kazanılan hallerin oluşması durumunda; personele veya vefatı halinde kanuni mirasçılarına kıdem tazminatı ödenir ve hesaplamalar mevzuatta belirlenen esaslar dahilinde gerçekleştirilir.

2.2. İhbar Tazminatı

İhbar süresine ilişkin olarak da 4857 sayılı İş Kanunu'nda öngörülen süreler esas alınmakta ve ihbar süresi boyunca çalışan personele iş arama izni kullandırılır. Toplu iş arama izni ancak çalışanın yazılı talepte bulunması halinde ve işten ayrılacağı günden önceki günlere rastlatmak kaydıyla verilebilir. Ayrıca çalışanın iş sözleşmesi, bildirim süresinin sonuna kadar olan ücreti peşin olarak ödenmek suretiyle de sona erdirilebilmektedir.

3. SAHİPLİK VE UYUMLULUK

Bu politika ihtiyaç duyulduğunda gözden geçirilir ve değişiklikler Yönetim Kurulu kararı ile yürürlüğe girer. Bu politikada yapılan değişiklikler, değişiklikten sonraki ilk genel kurul toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulur ve internet sitesinde kamuya açıklanır. Bu değişiklik Yönetim Kurulunun 17.01.2025 tarihli toplantısında 2025/09 sayılı kararı ile onaylanmıştır.